

CANDIDAT

(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

Anexa nr.1

la Documentația de Achiziție

“EMIȚĂTOARE FM ȘI FILTRE TRECE BANDĂ-FM”

Documente și Formulare obligatorii ETAPA I – negociere competitivă

Nr. Crt	Denumire document/ Denumire Formular	Confirmarea depunerii documentului Candidatul va menționa, după caz: <i>depus se regăsește la pagina...../ nedepus/ nu e cazul</i>
1.	Formular nr. 1 - Solicitarea de participare la procedură <i>*Formularul nr. 1 se va completa de către Candidatul participant la procedură (oferant unic/ Asocirea)</i>	
2.	Formular nr. 2 - Dovada constituirii garanției de participare– <i>model, după caz</i> <i>*Formularul nr. 2 se va completa de către emitentul acesteia</i>	
3.	Formular nr. 3 - Împuternicirea pentru persoana desemnată să reprezinte operatorul economic în cadrul procedurii de achiziție, cât și datele de contact pentru corespondență <i>*Formularul nr. 3 se va completa de către Candidatul participant la procedură (oferant unic/ Asocirea)</i>	
4.	Formular nr. 4 - Declarație privind acceptarea clauzelor contractuale Eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale se vor accepta numai în măsura în care acestea nu vor fi dezavantajoase pentru SNR și doar dacă aceste propuneri se vor transmite sub formă de solicitări de clarificări depuse de operatorii economici înainte de	

	<p>termenul limită stabilit de S.N.R. pentru transmiterea solicitărilor de clarificare aferente documentației de atribuire.</p> <p><i>*Formularul nr. 4 se va completa de către Candidatul participant la procedură (oferant unic/ Asociera ...)</i></p>	
5.	<p>Formular nr. 5 - Acordul de asociere, semnat de către toți membrii Asocierii <i>dacă este cazul</i></p> <p><i>*Formularul nr. 5 se va completa și se va depune doar în cazul în care grupul de operatori economici care participă la procedură se constituie sub forma juridică de Asociere.</i></p>	
6.	<p>Formular nr. 6 - Împuternicirea din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze oferta și să angajeze ofertantul în procedura de achiziție, cât și datele de contact pentru corespondență– <i>dacă este cazul</i></p> <p><i>*Formularul nr. 6 se va completa de către fiecare membru al Asocierii</i></p>	
7.	<p>Formular nr. 7 - Angajament al Terțului Susținător cu privire la <u>sustinerea financiară a Ofertantului</u> în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/ terții susținător/ susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere – <i>dacă este cazul</i></p> <p><i>*Formularul nr. 7 se va completa de către terțul susținător</i></p>	
8.	<p>Formular nr. 8 - Angajament al Terțului Susținător cu privire la <u>sustinerea tehnică și profesională a Ofertantului</u> în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/ sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere– <i>dacă este cazul</i></p> <p><i>*Formularul nr. 8 se va completa de către terțul susținător</i></p>	
9.	<p>Formular nr. 9 - Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă</p> <p><i>*Formularul nr. 9 se va după caz, de către:</i></p> <p><i>Oferant unic/ candidat</i></p> <p><i>In cazul Asocierii, această declarație va fi dată de liderul asociației.</i></p>	
10.	<p>Formular nr. 10 - Declarație pe proprie răspundere privind actele/ documentele/ înscrisurile/ informațiile declarate confidențiale</p>	

	<i>*Formularul nr. 10 se va completa de către candidat/ ofertant</i>	
11.	<p>Formular nr. 11 - Declarație pe proprie răspundere pentru neîncadrarea în prevederile referitoare la condamnarea prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești</p> <p><u>În cazul ofertanților români, Formularul nr. 11 va fi însoțit de:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. cazierul judiciar al operatorului economic 2. cazierul judiciar al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia. <p><u>În cazul ofertanților străini, Formularul nr. 11 va fi însoțit de:</u></p> <p>Persoanele juridice străine pot prezenta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, declarație din care să rezulte că persoana juridică ofertanta și membrii ai organului de conducere sau administrare nu are cazier judiciar completat, adică antecedente penale/condamnări penale.</p> <p><i>*Formularul nr. 11 se va completa individual, după caz, de către: Ofertant unic/ candidat , Lider asociere, Asociat, Terț susținător , care vor depune alături și documentele însoțitoare obligatorii.</i></p>	
12.	<p>Formular nr. 12 - Declarație privind neîncălcarea obligațiilor legate de taxe și impozite</p> <p><u>În cazul ofertanților români Formularul nr. 12 va fi însoțit de:</u></p> <p>➤ certificate de atestare fiscală privind lipsa datoriilor referitoare la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabile la momentul prezentării/ depunerii</p> <p><u>În cazul ofertanților străini, Formularul nr. 12 va fi însoțit de:</u></p> <p>Certificate sau alte documente edificatoare, emise de autoritățile competente din țara rezidență din care să rezulte lipsa datoriilor referitoare la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.</p>	

	<p><i>*Formularul nr. 12 se va completa individual, după caz, de către: Ofertant unic/ candidat , Lider asociere, Asociat, Terț susținător , care vor depune alături și documentele însoțitoare obligatorii.</i></p>	
13.	<p>Formular nr. 13 - Declarație privind neîncadrarea în prevederile referitoare la conflictul de interese</p> <p><i>*Formularul nr. 13 se va completa individual, după caz, de către: Ofertant unic/ candidat , Lider asociere, Asociat, Terț susținător</i></p>	
14.	<p>Formular nr. 14 - Declarație privind cifra minimă de afaceri, pentru ultimele 3 (trei) exerciții financiare disponibile, în funcție de data înființării sau începerii activității operatorului economic</p> <p>Valoarea cifrei minime de afaceri declarate pentru fiecare din ultimele trei exerciții financiare disponibile trebuie să fie cel puțin minimum 10.000.000,00 lei.</p> <p><u>Formularul nr. 14 va fi însoțit de:</u> situații financiare sau extrase din situațiile financiare din ultimii 3 (trei) ani (2021, 2022, 2023), marcate "Conform cu originalul";</p> <p><i>*Formularul nr. 14 se va completa de către: Ofertant unic/ candidat , Asocierea..., care vor depune alături și documentele însoțitoare obligatorii.</i></p>	
15.	<p>Formular nr. 15 - Lista principalelor livrări de produse în ultimii 3 ani din care să rezulte că au furnizat produse din domeniul comunicațiilor electronice a căror valoare cumulată a fost de minimum 9.000.000,00 lei la nivelul unui număr de contracte lăsat la latitudinea operatorilor economici.</p> <p><u>Formularul nr. 15 va fi însoțit de:</u> contracte/ documente din care să reiasă următoarele informații: data, beneficiarul, valoarea, dovada că obligațiile contractuale au fost acceptate și recepționate de către beneficiar (ex: document constatator, proces verbal de recepție calitativă/acceptanță, etc), marcate "Conform cu originalul";</p> <p><i>*Formularul nr. 15 se va completa de către: Ofertant unic/ candidat , Asocierea..., care vor depune alături și documentele însoțitoare obligatorii.</i></p>	
16.	<p>Documente care să dovedească forma de înregistrare și după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional:</p> <p><u>În cazul ofertanților români:</u></p>	

	<p>Certificatul constatator/ extrasul de registru eliberat de Oficiul Registrul Comerțului, eliberat cu cel mult 30 de zile înainte de momentul prezentării</p> <p>Informațiile cuprinse în acest document, trebuie să fie reale/valabile la data prezentării.</p> <p><u>În cazul ofertanților străini:</u> Documente echivalente emise în țara de origine, din care să reiasă că ofertanții îndeplinesc cerințele legate de înregistrare la Registrul Comerțului în condițiile legii din țara de rezidență. Certificate sau alte documente edificatoare, emise de autoritățile competente din țara rezidență din care sa rezulte constituirea persoanei juridice, obiectul de activitate, persoanele fondatoare, administratorii, sediul social, alte sedii secundare etc...</p> <p><i>*Documentele solicitate la punctul 16 se depun de către Ofertant unic/ candidat , Lider asociere, Asociat, Terț susținător</i></p>	
17.	<p>Certificate valabile emise de organisme de certificare acreditate sau alte dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității, ca dovadă a implementării sistemului de calitate conform SR EN ISO 9001 sau echivalent.</p> <p><i>*Documentele solicitate la punctul 17 se depun de către Ofertant unic/ candidat , Lider asociere, Asociat, Terț susținător</i></p>	
18.	Opis documente transmise	

CANDIDAT (OPERATOR ECONOMIC)

(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

(semnatura autorizata)